

Nasz znak: PUP.Sd.5741/30/SzM/2008



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie Szczecińskim
ulica Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard Szczeciński
działając w oparciu o:

- Ustawę z dn. 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.) oraz
- Zarządzenie nr 2/2004 Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Stargardzie Szczecińskim

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„dostawę sprzętu komputerowego”

Kod CPV 30231200-9, 30241000-0, 30248200-1

	Spis treści:	Str.
I	Instrukcja dla Wykonawców	2
II	Opis przedmiotu zamówienia	12
III	Załączniki do SIWZ	30

Stargard Szczeciński – wrzesień 2008r.

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Informacje ogólne.

- 1.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2008 r.**
- 1.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- 1.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 1.4 Zgodnie z art. 45 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od żądania wadium.
- 1.5 Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 1.6 Wykonawca, składa ofertę i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków stawianym Wykonawcom tj. dokumenty zgodne z Działem I pkt 4 – „zestawienie dokumentów wymaganych w ofercie” SIWZ.
- 1.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 1.8 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 1.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.10 Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.
- 1.11 Ilekroć jest mowa w niniejszym dokumencie o:
 - 1) SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) ustawie prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

2. Formalne wymogi ofert.

- 2.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 2.2 Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- 2.3 Oferowana cena musi być podana na formularzu ofertowym dołączonym do niniejszej SIWZ jako załącznik nr 1.
- 2.4 Oferta musi być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem.
- 2.5 Formularz ofertowy wraz z pozostałymi załącznikami i wymaganymi dokumentami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
- 2.6 Zgodnie z art.23 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawcy ubiegający się o wspólne udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.7 Jeżeli Wykonawca dołącza do oferty kopię dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty na każdej zapisanej stronie.
- 2.8 Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymienione w pkt. 4 – „Zestawienie dokumentów wymaganych w ofercie” niniejszego rozdziału - instrukcji dla Wykonawców.
- 2.9 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 2.10 Oferta (formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami) powinna być umieszczona w zamkniętej zabezpieczonej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy oznaczonej w sposób następujący:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę sprzętu komputerowego”.
Nie otwierać przed dniem 23 września 2008r. godz. 10:30.**

- 2.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - a) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „wycofanie”.
 - b) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
- 2.12 Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, po upływie terminu składania ofert.
- 2.13 Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 2.14 Zgodnie z art. 8 ustawy prawo zamówień publicznych postępowanie, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

- 2.15 Zamawiający, zgodnie z art.27 ustawy prawo zamówień publicznych informuje, że będzie porozumiewał się z Wykonawcami w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną:
- a) w przypadku przekazywania informacji drogą faksową lub elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania,
 - b) w przypadku porozumiewania się faxem korespondencję należy przysyłać pod nr 091/5780537, drogą elektroniczną należy stosować następujący adres meilowy: urząd@pupstargard.pl oraz stronę internetową www.pupstargard.pl.

3. Warunki stawiane Wykonawcom.

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy:

- 3.1 nie wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych,
- 3.2 spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia powyższych warunków sprawdzając złożone oświadczenia przez Wykonawców, którzy złożą oferty w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia prawdziwości w/w informacji. W przypadku stwierdzenia, że informacje są nieprawdziwe Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych

4. Zestawienie dokumentów wymaganych w ofercie.

- 4.1 Oferta cenowa - **załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 4.2 Oświadczenie Wykonawcy złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 4.3 Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w ustawie prawo zamówień publicznych:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.4. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie;
 - a) oświadczenie wykonawcy składane zgodnie z art.44 ustawy prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - b) zaakceptowany projekt umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ,**
 - c) wykaz sprzętu komputerowego wraz z nazwami modeli, urządzeń, podzespołów, oprogramowania oraz ceną - **załącznik nr 4 do SIWZ.**
 - d) w przypadku Wykonawców działających wspólnie:

- każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia dokumentów zgodnie z działem I „Instrukcja dla Wykonawców” pkt 4 ppkt 4.2, ppkt 4.3 lit. a), ppkt 4.4 lit. a),
 - zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - oraz zaakceptowany projekt umowy przez każdego Wykonawcę,
- e) upoważnienie osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź w innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
- f) dokumenty wymagane w SIWZ zawarte w dziale II „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.5 Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 4.6 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust1 ustawy prawo zamówień publicznych, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust1 ustawy prawo zamówień publicznych, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 4.7 Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający będzie wzywał Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 5.1 Cenę należy skalkulować z uwzględnieniem wszystkich ewentualnych czynników cenotwórczych, w szczególności:
- 1) cenę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem opisanego w Rozdziale II SIWZ „Opis przedmiotu Zamówienia”,
 - 2) koszt gwarancji i serwisu (**cenę należy skalkulować tak, aby w trakcie trwania gwarancji serwis i przegląd sprzętu objęte zamówieniem był dla Zamawiającego bezpłatny**),
 - 3) koszty uzyskania wszelkich niezbędnych certyfikatów, przeprowadzenia testów, których wymaga Zamawiający, a opisanych w dziale II SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
 - 4) koszty transportu (dostawy) sprzętu komputerowego,
 - 5) koszt instalacji i konfiguracji oprogramowania w sprzęcie komputerowym.
 - 6) koszt instruktażu z podstawowej obsługi sprzętu – urządzenia wielofunkcyjnego kopiarko/ drukarko / skanera, pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim (od 5 do 10 pracowników). Instruktaż będzie dotyczył m.in. typowych czynności obsługi kopiarki typu: kserowanie, podawanie papieru, uzupełnienie kartek papieru, wyjmowanie zaciętej kartki papieru, wymiana tonera,

- 5.2 Ceny oferowane muszą zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT i muszą być podane cyfrowo i słownie, z wyodrębnionym podatkiem VAT.
- 5.3 Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dn. 7.07.1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r Nr 84, poz. 386, z późn, zm.) zgodnie z którym jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
- 5.4 Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 5.5 Oferowana cena jest ceną ostateczną. Oznacza to, że musi zawierać wszelkie ewentualne zniżki, upusty, które Wykonawca zamierza zastosować.
- 5.6 **Oferowana cena jest ceną ryczałtową.**

6. Złożenie oferty.

- 6.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Pierwszej Brygady 35 w Stargardzie Szczecińskim w pok. nr 204 do **dnia 23 września 2008r. do godz. 10:00.**
- 6.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin dotarcia oferty do Zamawiającego.
- 6.3 Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 6.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.5 Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

7. Wyjaśnienia i zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, pod warunkiem złożenia zapytania na nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Pytania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem wysyłając faks pod numer 091 5780537 lub drogą elektroniczną wysyłając meila na konto urząd@pupstargard.pl, strona internetowa Zamawiającego to www.pupstargard.pl . Treść odpowiedzi na pytanie Wykonawcy Zamawiający prześle wszystkim uczestnikom postępowania, nie podając źródła pytania, którym przesłał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej Zamawiającego www.pupstargard.pl .
- 7.2 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Z-ca Dyrektora Konrad Cybulski, Starszy Inspektor Powiatowy Marta Szczepińska, Informatyk Dariusz Sagat – w godz. od 10⁰⁰ do 14⁰⁰, tel. 091 8341414.
- 7.3 W przypadkach szczególnie uzasadnionych, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na swojej stronie internetowej.
- 7.4 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 7.5 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i umieści tą informację na własnej stronie internetowej.
- 7.6 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

8. Wykluczenie z postępowania, odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania.

- 8.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ustawy prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 8.1.1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 8.1.2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 8.1.3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.1.4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8.1.5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8.1.6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8.1.7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8.1.8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8.1.9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 8.1.10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 8.1.11) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 8.1.12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 8.1.13) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 8.1.14) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

8.2 Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

8.3 Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust.1 pkt 3.

8.4 O udzielenie zamówienia zgodnie z art. 89 ustawy prawo zamówień publicznych ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą niepodlegającą odrzuceniu ofertę. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest sprzeczna z ustawą lub SIWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- e) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 ustawy prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- f) wykonawca w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8.5 Zamawiający unieważni postępowanie zgodnie z art.93 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu ;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
- c) zgodnie z art.91 ust.5 ustawy prawo zamówień publicznych zostały złożone dodatkowe oferty o takiej samej cenie;

- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego;

8.6 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty: w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

9. Kryteria oceny ofert.

9.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami w odniesieniu do każdej części zamówienia:

	Opis kryterium:	Waga kryterium:
	Cena brutto:	100 %

W kryterium „cena” oferty zostaną porównane według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto z porównywanych ofert}}{\text{Cena brutto z oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times (\text{waga kryterium}) 100 \%$$

9.2 Ocena oferty na podstawie powyższego kryterium zostanie dokonana odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najniższą cenę i największą liczbę punktów.

9.3 **Oferowana cena przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.**

10. Otwarcie ofert oraz procedura oceny ofert.

- 10.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Pierwszej Brygady 35 w Stargardzie Szczecińskim w pok. 204 **dnia 23 września 2008r. o godz. 10:30.**
- 10.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim Zarządzeniem nr 3/2004 z dnia 28 kwietnia 2004 r..
- 10.3 Postępowanie składa się z części jawnej i niejawnej.
- 10.4 Podczas części jawnej Przewodniczący komisji przetargowej bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, otworzy koperty z ofertami i ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące cen oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 10.5 Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia podstaw ewentualnego wykluczenia Wykonawców oraz podstaw odrzucenia ofert, bądź unieważnienia postępowania. Oferty wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w dziale 9 „Kryteria oceny ofert” SIWZ.
- 10.6 W trakcie badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.7 Między Zamawiającym a Wykonawcami nie będą prowadzone negocjacje dotyczące złożonej oferty. Zamawiający poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 10.8 Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 10.9 W razie stwierdzonych wątpliwości Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub złożył wyjaśnienia po terminie, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 10.10 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 10.11 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 10.12 Zgodnie z art.94 ust.1a ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający może zawrzeć umowę po terminie związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał Wykonawcą informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 10.13 Zgodnie z art.23 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Powiadomienie o wyborze oferty. Zawarcie umowy.

- 11.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 11.2 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zgodnie z art. 147 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Środki ochrony prawnej.

- 13.1 Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI- ustawy prawo zamówień publicznych „ Środki ochrony prawnej” .
- 13.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 13.3 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego.
- 13.4 Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 13.5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 13.6 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 13.7 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 13.8 Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 13.9 W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 13.10 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 13.11 Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym , aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron , i

którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego lub do upływu terminów o których mowa w art. 180 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.

- 13.12 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopie Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 13.13 Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany przez Zamawiającego zgodnie z rozdziałem 12 ustawy prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” oraz pkt 13 SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 13.14 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 13.15 Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym się mówi w pkt 13.14 SIWZ uznaje się za jego oddalenie.
- 13.16 O powtórzeniu lub dokonaniu czynności bezprawnie zaniechanej Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
- 13.17 Zgodnie z art. 184 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot i zakres zamówienia

1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego dla potrzeb Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim, ulica Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard Szczeciński.

2. Zakres zamówienia

2.1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego, który został określony w poniższych tabelach:

SPRZĘT KOMPUTEROWY

CVP 30231200-9, 30241000-0, 30248200-1

1) 18 sztuk zestawów komputerowych z monitorami LCD 17 cali o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji dla każdego zestawu:

Charakterystyka główna ogólna:	MidiTower (pionowa obudowa średniej wielkości) lub mniejsza. Napędy: 3,5" FDD, 5,25". Pamięć: 4 złącza, możliwość zainstalowania 8 GB pamięci. Złącza: Równoległe, szeregowo, 8 USB 2.0 (w tym 2 z przodu), 2 PS/2, RJ 45, 4 audio Zintegrowany kontroler dysków z interfejsami pozwalającymi na transmisję danych między kontrolerem a dyskami komputera z maksymalną przepustowością 3Gb/s, możliwość podłączenia 2 dysków twardych oraz 2 napędów CD/DVD jednocześnie. karta Ethernet 10/100/1000 Złącza: 1 PCI Express x16, 3 PCI Express x1, co najmniej 1 x PCI Klawiatura oraz myszka i podkładka Dokumentacja do OS (system operacyjny) Gwarancja i serwis – 36 miesięcy na miejscu u Zamawiającego.
Charakterystyka szczegółowa:	
System operacyjny:	Zainstalowany Microsoft® Windows® XP Professional PL OEM z SP2 (wersja polska) – w formie downgrade z systemu Windows Vista Business PL OEM, lub równoważny. Równoważność systemu operacyjnego w zakresie: - okienkowej pracy programu – praca w okienkach, - pełnej współpracy z systemami: Novell Netware 6.5, PULS (firmy Sygnity), eDOK w wersji 1.2 i 1.3 (firmy Sygnity), Progress w wersji 7.3E, Płatnik (firmy Prokom), programami biurowymi MS Office 2003 PL i MS Office 2007 PL (firmy Microsoft), systemem LEX Omega (firmy Wolters Kluwer Polska), SEPI (firmy Sygnity), (EUP – elektronicznym urzędem podawczym (firmy Unizeto), BAE – bezpiecznym archiwum elektronicznym (firmy Unizeto), PWD (firmy Bonair), z lokalną siecią komputerową i jej zasobami, z internetem, - pełnej współpracy z następującymi urządzeniami: drukarki HP LJ 1300, HP LJ 1300, HP LJ P2015n, skaner Fujitsu FI 5110C.
Płyta główna	Współpracująca ze wszystkimi komponentami oraz parametrami komputera
Procesor:	Klasy x86, 64 bitowy z możliwością uruchamiania aplikacji 32 bitowych, dedykowany do pracy w wydajnych stacjach zarządzających
Szybkość Procesora:	Zapewniająca co najmniej następującą wydajność w teście SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c – Processor Arithmetic (z proponowanym zestawem i zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits lub równoważny) Benchmark Results: Dhrystone: ALU 23400 MIPS Whetstone: iSSE3 21840 MFLOPS Program SiSoftware Sandra można pobrać ze strony: http://www.sisoftware.co.uk/
Napęd dyskietyk:	Napęd dyskietyk 3.5" 1.44MB
Pamięć RAM:	2 GB DDR2 pracujące z częstotliwością co najmniej 800 Mhz (w dwóch kościach po 1 GB)
Dysk twardy (Boot):	250GB (7,200 rpm), interfejs dysku pozwalający na maksymalną przepustowość

	dysku 3Gb/s, 16 MB cache, ten dysk z zainstalowanym systemem
Dysk twardy – drugi:	250GB (7,200 rpm), interfejs dysku pozwalający na maksymalną przepustowość dysku 3Gb/s, 16 MB cache, dysk czysty – bez systemu
Karta graficzna:	256MB PCI-Ex16, łącza DVI i VGA, pracująca co najmniej w rozdzielczościach 800x600, 1024x768 oraz 1280x1024
Karta dźwiękowa:	stereo, zintegrowana, wejścia: line-in, line-out, mikrofonowe
Monitor:	LCD 17” MPR II, TCO 99 lub TCO 03 - LCD – przekątna ekranu 17 cali, - minimum 3 tryby rozdzielczości ekranu 800x600, 1024x768 oraz 1280x1024 - minimum 16,2 mln kolorów, - kontrast minimum 350:1, - możliwość ustawiania w panelu monitora: kontrastu, jasności, kolorów, pozycji obrazu, - wbudowane głośniki o mocy co najmniej 1W, - regulacja ustawienia podstawy ekranu monitora, - kabel zasilający, - kabel łączący monitor z jednostką.
Napęd DVD	Nagrywarka DVD/CD-R-W, zapis i odczyt zarówno na płytach DVD R/W jak i CD R/W. Prędkości odczytu płyt DVD: 16x, CD: 48 x. Prędkości zapisu płyt : CD: 48x, CD-RW: 32x, DVD-R: 16x, DVD-RW: 6x. Zapis i odczyt płyt DVD dual layer.
Karta sieciowa:	karta Ethernet 10/100/1000 na RJ45
Zasilacz jednostki:	Zasilacz jednostki komputera o mocy co najmniej 400 W.
Kabel sieciowy	5 metrów – wtyk RJ45
Kabel sieciowy	1 metr – wtyk RJ45 – giętki z przeznaczeniem do switcha sieciowego
Kabel zasilający	Standard dopasowany do modelu oferowanej jednostki.
Klawiatura:	PS/2, kolor czarny
Mysz:	Optical Mouse, kolor czarny
Podkładka pod mysz	Podkładka pod mysz optyczną w jednolitym kolorze
Listwa przepięciowa	5 metrów z rozdzielnikiem na 5 gniazdek z włącznikiem
Gwarancja i serwis:	Gwarancja i serwis: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu. Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 1 dzień roboczy. Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii. Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 2 dni robocze. Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30. W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 2 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy. Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.

	<p>W takich przypadkach wykonawca:</p> <ol style="list-style-type: none">1) zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy;2) transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. <p>W żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardej, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym - i nie może to skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych.</p> <p>W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p> <p>Pracownicy Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.</p>
Instalacja:	Zainstalowany i w pełni działający sprzęt z systemem operacyjnym.
Sterowniki i dokumentacja	Wszystkie sterowniki i programy niezbędne do zainstalowania systemu Windows XP 32 bits Professional OEM lub równoważny na płytach CD. Dokumentacja: do systemu operacyjnego, płyty głównej, monitora. Licencje na oprogramowanie.

Wymagane certyfikaty i dokumenty (muszą być załączone wraz z ofertą):

- 1) CE na zestaw komputerowy jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 2) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 3) Certyfikat potwierdzający poprawną współpracę jednostki z systemem Microsoft Windows XP Professional lub równoważnym w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
- 4) Wydruk wyniku testu programu SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c Procesor Arithmetic (z proponowanego zestawu komputerowego z zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits), w szczególności parametrów: Dhrystone i Whetstone. (Program można pobrać ze strony <http://www.sisoftware.co.uk/>).
- 5) Poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 wykazany wg normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE) powinien wynosić nie więcej niż 23 dB (raport badawczy wykonany przez niezależne laboratorium na proponowany komputer lub raport badawczy wykonany przez niezależne laboratorium na jeden model komputera z proponowanej serii – potwierdzone stosownym dokumentem w języku polskim).

Wymagania dodatkowe:

- 1) Komputery muszą być dostarczone z zainstalowanym i skonfigurowanym systemem operacyjnym (Windows XP Professional SP2 lub równoważny) - gotowe do działania.
- 2) Zainstalowane 2 dyski twarde: na pierwszym system operacyjny, drugi dysk wolny.
- 3) Wszystkie części i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

Dopuszcza się zmianę urządzeń sprzętowych na urządzenia o równoważnym bądź wyższym standardzie i parametrach. Zainstalowane oprogramowanie musi bezwzględnie współpracować z oprogramowaniem wymienionym w powyższej tabeli.

Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.

2) 9 sztuk laptopów – notebooków, o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji dla każdej sztuki laptopa – notebooka:

<i>Charakterystyka:</i>	
System operacyjny:	Microsoft® Windows® XP Professional PL OEM z SP2 (wersja polska) lub równoważny (dopuszczalny downgrade z systemu Windows Vista Business PL). Równoważność systemu operacyjnego w zakresie: - okienkowej pracy programu – praca w okienkach, - pełnej współpracy z systemami: Novell Netware 6.5, PULS (firmy Sygnity), eDOK w wersji 1.2 i 1.3 (firmy Sygnity), Progress w wersji 7.3E, Płatnik (firmy Prokom), programami biurowymi (firmy Microsoft), systemem LEX Omega (firmy Wolters Kluwer Polska), SEPI (firmy Sygnity), EUP – elektronicznym urzędem podawczym (firmy Unizeto), BAE – bezpiecznym archiwum elektronicznym (firmy Unizeto), PWD (firmy Bonair), z lokalną siecią komputerową i jej zasobami, z internetem, - pełnej współpracy z następującymi urządzeniami: drukarki HP LJ 1300, HP LJ 1300, HP LJ P2015n, skaner Fujitsu FI 5110C.
Procesor:	Klasy x86, 64 bitowy z możliwością uruchamiania aplikacji 32 bitowych. Zapewniająca co najmniej następującą wydajność w teście SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c – Procesor Arithmetic (z proponowanym zestawem i zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits lub równoważny) Benchmark Results: Dhrystone ALU: 15200 MIPS Whetstone iSSE3: 10500 MFLOPS Program SiSoftware Sandra można pobrać ze strony: http://www.sisoftware.co.uk/
Napęd dyskietyk:	Napęd dyskietyk 3.5" 1.44MB
Pamięć RAM:	2 GB rozszerzalna co najmniej do 4 GB
Dysk twardy (Boot):	minimalnie 80 GB, interfejs dysku umożliwiający transmisję danych między kontrolerem a dyskiem komputera z maksymalną przepustowością co najmniej 1,5 gigabitów/s., prędkość obrotowa dysku co najmniej 5400 obrotów/minutę.
Karta graficzna:	256 MB RAM gniazdko VGA do podłączenia zewnętrznego monitora lub projektora multimedialnego.
Matryca:	LCD 17" MPR II TCO 99 - LCD – przekątna ekranu 17 cali, pracujące co najmniej w 2 trybach rozdzielczości ekranu 800x600, oraz 1024x768 pikseli, co najmniej 16,2 mln kolorów.
Napęd DVD	Nagrywarka DVD/CD-R-W, zapis i odczyt zarówno na płytach DVD R/W jak i CD R/W. Prędkości odczytu płyt DVD: 16x, CD: 48 x. Prędkości zapisu płyt : CD: 48x, CD-RW: 32x, DVD-R: 16x, DVD-RW: 6x. Zapis i odczyt płyt DVD dual layer.
Porty komunikacyjne:	na słuchawki, na mikrofon, 3x USB 2.0, 1x VGA 15-pin, 1x RJ45
Zestaw słuchawkowy:	zestaw słuchawkowy odpowiedni do modelu laptopa

Kamera internetowa:	kamera internetowa z rozdzielczością co najmniej 1,3 Mpix.
Mikrofon	dostosowany do modelu laptopa
Bateria:	Energia baterii minimalnie: 32 Wh
Zasilacz	zgodny z modelem notebooka
Karta sieciowa	Zintegrowana karta Ethernet 10/100/1000 na RJ45
Karta sieciowa bezprzewodowa	Obsługuje standardy: IEEE 802.11 a/b/g
Kabel sieciowy	5 metrów – wtyk RJ45
Kabel sieciowy	1 metr – wtyk RJ45 – giętki z przeznaczeniem do switcha sieciowego
Urządzenie wskazujące:	Touch Pad
Mysz zewnętrzna	mysz optyczna, podłączana do USB laptopa – wysuwany i chowany kabel o długości 60 cm.
Dźwięk:	karta dźwiękowa i wbudowane głośniczki stereofoniczne o mocy po co najmniej 1 W
Bezprzewodowa komunikacja bliskiego zasięgu:	Bluetooth 2.0
Czytniki kart:	odczytujący karty pamięci typu SD (Secure Digital), Memory Stick, MMC (MultiMedia Card).
Torba:	Notepac, czarna. Przeznaczona do notebooków z matrycami 17 cali Wymiary wewnętrzne dopasowane do oferowanego modelu laptopa. Wykonana z wysokiej jakości materiałów, metalowe zaczepy, regulowana komora na komputer, liczne kieszenie na akcesoria – pasująca do specyfikowanego modelu.
Gwarancja i serwis:	<p>Gwarancja i serwis: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu.</p> <p>Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 1 dzień roboczy.</p> <p>Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii.</p> <p>Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 2. dni robocze.</p> <p>Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 2 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy.</p> <p>Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.</p> <p>W takich przypadkach wykonawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; 2) transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. <p>W żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków</p>

	<p>twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym - i nie może to skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p>
Instalacja:	Zainstalowany i działający sprzęt z systemem Windows XP 32 bits Professional PL OEM z SP2 lub równoważny.
Sterowniki i dokumentacja	Wszystkie sterowniki niezbędne do zainstalowania systemu Windows XP 32 bits Professional OEM lub równoważny na płytach CD oraz dokumentacja do OS. Licencje na oprogramowanie.
Masa notebooka	do 5 kg

Wymagane certyfikaty (muszą być załączone wraz z ofertą):

- 1) CE na laptopa jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 2) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 3) Certyfikat potwierdzający poprawną współpracę jednostki z systemem Microsoft Windows XP lub równoważny w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
- 4) Wydruk wyniku testu programu SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c Procesor Arithmetic (z proponowanego laptopa z zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits), w szczególności parametrów: Dhystone i Whetstone. (Program można ściągnąć ze strony: <http://www.sisoftware.co.uk/>).

Wymagania dodatkowe:

- 1) Laptop musi być dostarczony z zainstalowanym i skonfigurowanym systemem operacyjnym (Windows XP Professional SP PL lub równoważny) – gotowy do działania.
- 2) Dysk twardy podzielony na 2 partycje: na pierwszej partycji system operacyjny, druga partycja wolna.
- 3) Wszystkie części i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

Dopuszcza się zmianę urządzeń sprzętowych na urządzenia o równoważnym bądź wyższym standardzie i parametrach. Zainstalowane oprogramowanie musi bezwzględnie współpracować z oprogramowaniem wymienionym w powyższej tabeli.

Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.

3) 1 sztuka Serwera z monitorem LCD 17 cali o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji:

Wymagania wydajnościowe dotyczące procesorów	<p>Moc obliczeniowa serwera z zainstalowanymi procesorami: wg testów SPEC (Standard Performance Evaluation Corporation) spełniająca poniższe wymagania wydajnościowe w co najmniej jednym z dwóch następujących testów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w kategorii CINT2006 (nie Cint2006 Rates), nie mniejsza, niż: Cint2006 Results Base \geq 23.2 Cint2006 Results Peak \geq 26.6
---	--

	2) w kategorii CFP2006 (nie CFP2006 Rates), nie mniejsza, niż: CFP2006 Results Base \geq 19.50 CFP2006 Results Peak \geq 23.10 http://www.spec.org/cpu2006/results/cpu2006.html Wskazany procesor (2 sztuki) wraz z proponowanym modelem serwera musi znajdować się na powyższej stronie w co najmniej jednej z dwóch wymienionych kategorii i spełniać wymagania wydajnościowe określone powyżej.
Ilość procesorów	2 szt.
Maksymalna ilość procesorów	co najmniej 2 szt.
Pojemność wewnętrznej pamięci podręcznej procesora	co najmniej 6 MB cache na jeden procesor
Typ obudowy	Tower
Płyta główna	Obsługująca wszystkie urządzenia serwera, w tym obsługująca moduły pamięci o częstotliwości taktowania 667 MHz
Dyski twarde	- 2 sztuki dysków - pojemność co najmniej po 146 GB każdy, - prędkość obrotowa dysku co najmniej 10,000 obr./min., - pracujące z przepustowością do 300 MB/s, - oba zainstalowane w serwerze.
Sterownik dysku	odpowiedni do dysku twardego z RAID 0/1
Drugi sterownik dysku	odpowiedni do dysku twardego z RAID 0/1
Ilość zainstalowanych dysków	2 szt.
Streamer z taśmami	- typ taśmowy, - 5 taśm w komplecie o pojemności 36 GB, - 1 taśma czyszcząca napęd taśmowy, - pojemność zapisu na jednej taśmie bez kompresji (native capacity) 36 GB, - pojemność zapisu na jednej nagranej taśmie z kompresją 72 GB, - zgodność z formatami nagrywania: DDS-3, DDS-4, DAT 72.
Oprogramowanie do sreamera	Pełna wersja oprogramowania umożliwiającego: - pełną ochronę systemu i danych w środowisku Windows, w tym tworzenie kopii zapasowych i odzyskiwanie danych w systemie Microsoft Windows Server 2003 (lub 2008), - całkowite odtwarzanie systemu w ciągu kilkadziesiąt minut, - obsługa streamera wymienionego wyżej.
Maksymalna ilość dysków	możliwość zamontowania 8 sztuk dysków
Elementy Hot-Swap	<ul style="list-style-type: none"> • Dyski twarde • Zasilacze
Zainstalowana pamięć	4 GB ECC o częstotliwości taktowania 667 MHz lub więcej, w technologii ECC
Maksymalna wielkość pamięci	możliwość rozbudowy pamięci co najmniej do 48 GB
Ilość banków pamięci	możliwość zainstalowania co najmniej 12 sztuk modułów pamięci

Ilość gniazd PCI	6 szt. (w tym co najmniej 2 szt. PCI-X 133 MHz)
Typ karty graficznej	- VGA 32 MB RAM, - maksymalna rozdzielczość: przy 32 bitowym kolorze 1280x1024 - możliwość pracy w standartowych rozdzielczościach: 800x600, 1024x768
Karty sieciowe	2 sztuki Ethernet 10/100/1000 Mbps z łączami RJ45
Napędy wbudowane	Nagrywarka DVD R/W
	Stacja dyskietek 3,5 cala
Złącza zewnętrzne	- 6 USB (w tym 2 z przodu serwera)
	- 1 port szeregowy
	- 1 gniazdo monitora
Ilość zasilaczy serwera	2 szt.
Zasilacz awaryjny UPS	moc 1980 Wat
Listwa zasilająca	- filtr przeciwprzepięciowy, - minimum 5 gniazd, - przewód długości minimum 5 m.
Wyposażenie standardowe	mysz z rolką, podkładka pod mysz, klawiatura. Klawiatura i mysz preferowane podłączenie na łączu PS2, ale dopuszczalne podłączenie poprzez USB (zgodnie z możliwościami serwera).
Nośniki ze sterownikami do podzespołów	Sterowniki producentów do podzespołów komputera niezbędne do zainstalowania MS Windows Standard 2003 Serwer PL
Dokumentacja	Dysk CD-ROM z niezbędnym oprogramowaniem zawierający podręcznik użytkownika oraz podręcznik instalacji i rozwiązywania problemów w formacie elektronicznym.
Gwarancja/rękojmia	Gwarancja producenta 36 miesięcy.
Podstawowa gwarancja i serwis	Gwarancja na serwer 36 miesięcy. Serwis w miejscu instalacji w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, 24x7, przez 36 miesięcy.
Informacje o gwarancji i serwisie serwera:	Usługa serwisu musi zapewniać zdalną pomoc oraz obsługę serwisową urządzenia realizowaną u Zamawiającego 24 godziny na dobę, siedem dni w tygodniu, włączając dni wolne od pracy. Cechy usługi: - zdalna pomoc i diagnostyka problemu. Po dokonaniu zgłoszenia, serwis, we współpracy z Zamawiającym, rozpocznie realizację usługi, aby ustalić przyczynę awarii urządzenia, przeprowadzić zdalną diagnostykę, przygotować rozwiązanie i naprawić urządzenie. - obsługa w miejscu instalacji w ciągu 4 godzin, 24x7. W przypadku problemów sprzętowych, które nie mogą być rozwiązane zdalnie, przedstawiciel przyjedzie do Zamawiającego w celu rozpoczęcia wykonywania usługi o dowolnej porze, w dowolnym dniu, w ciągu czterech godzin od przyjęcia zgłoszenia serwisowego, Usługa będzie realizowana w czasie trwania okna serwisowego 24 godziny na dobę, siedem dni w

	<p>tygodniu, włączając dni wolne od pracy.</p> <p>W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego. Pracownicy Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia usterki na miejscu dostawca ma obowiązek dostarczyć na swój koszt serwer zastępczy o nie gorszych parametrach.</p>
Monitor	<p>TCO 03 - LCD – przekątna ekranu 17 cali, minimum 3 tryby rozdzielczości ekranu 800x600, 1024x768 oraz 1280x1024 pikseli, minimum 16,2 mln kolorów, kontrast minimum 350:1 - działający pod systemami Windows 98/XP/2000/2003 Server</p>

Wymagane certyfikaty i dokumenty (muszą być załączone wraz z ofertą):

- 1) CE na serwer jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 2) Certyfikat „Novell YES Tested and Approved” lub certyfikat „YES CERTIFIED” na serwer. - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (może być wydruk ze strony Netware Novell potwierdzony za zgodność z oryginałem, dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
- 3) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

Wymagania dodatkowe:

- 1) Wszystkie części i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

Dopuszcza się zmianę urządzeń sprzętowych na urządzenia o równoważnym bądź wyższym standardzie i parametrach. Serwer musi bezwzględnie współpracować z funkcjonującym w urzędzie systemem PULS i systemem Novell Netware 6.5 wraz z funkcjonującym obecnie systemem Progress w wersji 7.3E.

Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.

4) sprzęt komputerowy poza wymienionym w pkt 1), 2),3) o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji:

Elementy	Właściwości	Ilość
Nagrywarka	<p>Podstawowe parametry (prędkość zapis/odczyt oznaczony x/x):</p> <ul style="list-style-type: none">- zapis/odczyt płyt BD-R SL (jednowarstwowych): 6x/6x- zapis/odczyt płyt BD-R DL (dwuwarstwowych): 4x/6x- zapis/odczyt płyt BD-RE SL i DL: 2x/4x <p>Prędkości odczytywania płyt w formatach:</p> <ul style="list-style-type: none">- odczyt B D-ROM SL/DL: 6x/4x- odczyt HD DVD-ROM SL/DL: 3x <p>Prędkości zapisu płyt w formatach:</p> <ul style="list-style-type: none">- zapis DVD+R/RW/DL: 16x/8x/4x- zapis DVD-R/RW/DL: 16x/6x/4x- zapis CD-R/RW: 40x/24x <p>Pojemność pamięci podręcznej co najmniej 4 096 kb.</p> <p>Musi działać z komputerami typu PC z systemem Windows XP SP2. Muszą być dołączone sterowniki (jeśli niezbędne do działania z systemem Windows XP SP2) i oprogramowanie umożliwiające odczyt oraz zapis płyt we wszystkich wymienionych wyżej formatach.- dołączone w formie płytek.</p> <p>Gwarancja: 24 miesiące.</p>	3 sztuki
Niszczarki	<p>Niszczarka przeznaczona do dużego natężenia pracy - średnio do ok. 1500-1600 arkuszy dziennie. Niszczy zarówno dokumenty, jak i zszywki, małe spinacze biurowe oraz karty kredytowe i płyty CD.</p> <p>Wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none">- niszczy jednorazowo 16 kartek o gramaturze 70 g- specjalna szczelina do niszczenia płyt CD- tnie na paski 3,9 mm, DIN 2- szerokość wejścia 230 mm- auto start/stop - fotokomórka, funkcja cofania- zabezpieczenie przed dziećmi - zapobiega przypadkowemu uruchomieniu urządzenia- miarka ilości niszczonych kartek- diody informujące o: zadziałaniu zabezpieczenia termicznego, otwarciu drzwiczek, zakleszczeniu papieru, przepełnieniu kosza- kosz o pojemności 27 litrów- obudowa na kółkach – ułatwia przesuwanie- gwarancja 24 miesiące	11 sztuk

<p>Router</p>	<p>Właściwości routera:</p> <ul style="list-style-type: none"> * zabezpieczenie przed atakami typu: Ping of Death, SYN Flood, IP Spoofing i innymi typu Denial of Service, * dwa kanały VPN szyfrowane DES/3DES, * filtry URL - blokowanie dostępu do adresów zawierających określony tekst. * filtry Web - możliwość zablokowania: korzystania z serwerów proxy, apletów Javy, kontrolek ActiveX oraz cookies, * filtry czasowe - blokowanie dostępu do LAN/WAN w określonych przedziałach czasowych, * logi aktywności routera i firewalla, * rozbudowana strefa zdemilitaryzowana (DMZ) - sprzętowo na jednym porcie, na adresie IP lub MAC adresie. <p>Do routera dołączony zasilacz sieciowy, płyta CD-ROM z instrukcją instalacji, skrócona instrukcja obsługi oraz karta rejestracyjna.</p> <p>Gwarancja na urządzenie wynosi 24 miesiące.</p>	<p>3 sztuki</p>
<p>Monitor LCD 17 cali</p>	<p>Właściwości monitora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przekątna ekranu 17 cali - rozdzielczość zalecana przez producenta 1280x1024 pikseli - czas reakcji matrycy 8 ms - jasność – luminacja 300 cd/m² - kontrast 600:1 - liczba wyświetlanych kolorów 16,2 mln - regulacja cyfrowa (OSD) - wyświetlane na ekranie menu umożliwiające sterowanie wszystkimi funkcjami monitora - głośniki w ilości 2 sztuk - moc 1 głośnika 1 Wat - typy sygnału wejściowego: RGB i DVI - typy gniazda wejściowego: 15-stykowe D-Sub, oraz DVI-D - pozostałe łącza: 1 x wejście audio - wbudowany zasilacz - pobór mocy maksymalnie 40 Wat - regulacja pochylecia panela - kolor obudowy czarny - musi działać z komputerami z komputerami typu PC z systemami Windows 98/2000/XP - Certyfikaty: TCO-03, ISO 13406-2, UL, TUV-GS, CB, CE – w formie oznaczeń na monitorach (dokumenty do postępowania przetargowego nie są wymagane). - gwarancja 36 miesięcy 	<p>1 sztuka</p>
<p>Monitor LCD 19 cali</p>	<p>Właściwości monitora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przekątna ekranu 19 cali - rozdzielczość zalecana przez producenta 1280x1024 pikseli - czas reakcji matrycy 8 ms - jasność – luminacja 300 cd/m² - kontrast 700:1 - liczba wyświetlanych kolorów 16,2 mln 	<p>1 sztuka</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - regulacja cyfrowa (OSD) - wyświetlane na ekranie menu umożliwiające sterowanie wszystkimi funkcjami monitora - głośniki w ilości 2 sztuk - moc 1 głośnika 1 Wat - typy sygnału wejściowego: RGB i DVI - typy gniazda wejściowego: 15-stykowe D-Sub, oraz DVI-D - wbudowany zasilacz - pobór mocy maksymalnie 55 Wat - regulacja pochylecia panela - kolor obudowy czarny - musi działać z komputerami z komputerami typu PC z systemami Windows 98/2000/XP - Certyfikaty UL, CB, CE – w formie oznaczeń na monitorach (dokumenty do postępowania przetargowego nie są wymagane). - gwarancja 36 miesięcy 	
Drukarka sieciowa	<p>Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - drukarka laserowa mono - duplex – automatyczny obustronny wydruk - typ naburkowany - wbudowany serwer druku z wejściem LAN na RJ45 - szybkość druku 26 stron/min - maksymalny rozmiar nośnika: A4 ponadto: A5, A6, B5, B6, koperty - obsługuje nośniki: papier zwykły, koperty, karty pocztowe, folie do przeźroczy, kartony, naklejki - rozdzielczość: 1200x1200 dpi - normatywny czas pracy podany przez producenta 15000 stron/m-c - pojemność podajnika papieru: 250 szt - pojemność tacy odbiorczej 150 szt - zainstalowana pamięć drukarki 256 MB - maksymalna wielkość pamięci do 288 MB - złącze USB 2.0 - obsługuje systemy: Microsoft Windows 98/2000/XP - kabel zasilający - oprogramowanie i sterowniki dla komputera typu PC z systemem Microsoft Windows 2000/XP, umożliwiające pełne wykorzystanie możliwości drukarki i wbudowanego serwera druku - dostarczona drukarka musi być gotowa do użytkowania, czyli posiadać wszystkie niezbędne do funkcjonowania elementy i materiały. (toner, bęben itp). - gwarancja 12 miesięcy 	4 sztuki
Drukarka lokalna kolorowa	<p>Właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia druku: atramentowa - druk fotografii, dokumentów - maks. rozmiar nośnika A4 - maks. szybkość druku mono 31 str./min. - maks. szybkość druku w kolorze 24 str./min. - rozdzielczość w pionie mono 9 600 dpi 	3 sztuki

	<ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość w poziomie mono 1 200 dpi - rozdzielczość w pionie kolor 9 600 dpi - rozdzielczość w poziomie kolor 1 200 dpi - złącze USB - w komplecie kabel do połączenia z komputerem i kabel zasilania - pojemność podajnika papieru 300 arkuszy - gramatura papieru 60 - 273 g/m² <p>Dostarczona drukarka musi być gotowa do użytkowania, czyli posiadać wszystkie niezbędne do funkcjonowania elementy i materiały (np. atramenty). Wymagane dołączone sterowniki oraz oprogramowanie niezbędne do pełnego wykorzystania możliwości drukarki pod systemem Windows XP SP2. Waga drukarki do 7 kg. Gwarancja: 12 miesięcy.</p>	
<p>Mysz bezprzewodowa optyczna</p>	<p>Właściwości: Typ myszy: optyczna Komunikacja: radiowa Ilość rolek: 1 Ilość przycisków: 3 (jeden ukryty w rolce) Zasięg działania do 1,5 m Odbiornik myszy jest jednocześnie ładowarką dla akumulatorów, lub dołączona ładowarka do akumulatorów. Komplet akumulatorów w komplecie. Mysz pracuje na każdej powierzchni. Interfejs: USB + PS/2. Dołączone sterowniki oraz oprogramowanie w języku polskim umożliwiające pełne wykorzystanie możliwości myszy przy pracy z komputerem typu PC z systemem Windows XP SP2. Gwarancja: 12 miesięcy.</p>	<p>4 sztuki</p>
<p>Skaner</p>	<p>Właściwości skanera: - typ nabiurkowy, skaner do dokumentów - tryby pracy: a) czarno-biały, korekcja błędów, poprawianie czytelności tekstu Skala szarości: 256-poziomowa b) kolor: 24-bitowa głębia koloru - szybkość skanowania – kolor: 18 stron/minutę (jednostronnie), 38 obrazów/minutę (dwustronnie) - szybkość skanowania - odcienie szarości 34 stron/minutę (jednostronnie), 38 obrazów/minutę (dwustronnie) - podawanie papieru: automatyczne - automatyczne wykrywanie wymiarów skanowanych dokumentów - pojemność automatycznego podajnika 50 arkuszy standardowego papieru lub 10 arkuszy papieru grubego, miękkiego lub szorstkiego - typy dokumentów - formaty: A4/A5/A5-R/A6/A6-R, B5/B6. - grubość papieru od 0,06-0,2 mm.</p>	<p>6 sztuk</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - interfejs USB 2.0 - rozmiar skanowanych dokumentów Szerokość: 55-216 mm Długość: 70-297 mm (do 255 mm przy pojedynczym podawaniu arkuszy) - sterownik ISIS / TWAIN - rozdzielczość wyjściowa 600 dpi - Rozdzielczości skanowania 600 x 600dpi, 400 x 400dpi, 300 x 300dpi, 240 x 240dpi, 200 x 200dpi, 150 x 150dpi, 100 x 100dpi - opcje skanowania: rozpoznawanie rozmiaru dokumentu, korekta przekosu, kompresja obrazu, poprawianie czytelności tekstu. <p>Dołączone sterowniki i oprogramowanie umożliwiające pełne wykorzystanie możliwości drukarki na komputerze typu PC z systemem Windows XP SP2. Oprogramowanie musi zapewniać standardowe formaty zapisu skanowanych dokumentów do plików: JPEG, PDF, BMP, TIFF.</p> <p>Gwarancja: 12 miesięcy.</p>	
<p>Projektor multimedialny z torbą i ekranem na stojaku</p>	<p>Właściwości projektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia LCD - rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli (format obrazu 4 : 3 przełączany do 16 : 9) - jasność 2 000 ANSI lumen - kontrast 600:1 - ilość wyświetlanych kolorów 16,7 mln - przekątna wyświetlanego obrazu 0,84 - 7,62 m - odległość od ekranu 1,150 - 8,8 m - obsługiwane systemy SECAM, NTSC, PAL, HDTV, VGA/SVGA/XGA - złącza zewnętrzne: RS-232C, 2x video (RCA, S-video), 2x audio, 2xRGB - głośnik moc 1W - moc lampy: 180 W - czas pracy lampy 2 000 godz. (3000 godz. ECO) - głośność pracy max 35 dB (Eco 30 dB) - w zestawie torba odpowiednia do modelu projektora, kabel zasilający oraz kabel do połączenia z komputerem VGA, - waga do 3 kg <p>Wymagane załączone sterowniki (jeśli niezbędne do działania) oraz oprogramowanie (jeśli niezbędne do działania) z komputerem typu PC z systemem Windows XP SP2.</p> <p>Właściwości ekranu ze statywem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiary ekranu 180x180 cm - sposób mocowania ekranu: statyw - ekran zwijany ręcznie - kolor powierzchni ekranu: biały - rodzaj powierzchni ekranu: lekka, rozpraszająca światło. 	<p>1 sztuka</p>

	Gwarancja na projektor: 36 miesięcy, na ekran ze stojakiem i torbę: 12 miesięcy.	
--	--	--

Certyfikaty: CE - zgodność z wymogami bezpieczeństwa do wszystkich urządzeń (w formie oznaczeń firmowych na urządzeniach, w postępowaniu przetargowym dokument w formie papierowej nie wymagany).

Dopuszcza się zmianę urządzeń sprzętowych na urządzenia o równoważnym bądź wyższym standardzie i parametrach.

Wszystkie części i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

5) 2 sztuki urządzeń wielofunkcyjnych drukarko/kopiarko/skaner o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji:

OGÓLNE	
Typ	Nabiurkowy
Formaty papieru	A3-A6
Standardowa pojemność zasobników na papier	2x250 kartek + 100 kartek (podajnik ręczny) = 600 kartek
Podajnik boczny ręczny	100 arkuszy (56-200g/m ²)A3-A6
Główna taca wyjścia	250 arkuszy A4 nadrukiem na dół
Dupleks	Tak, kopiowanie obustronne
Elektroniczny sorter	Tak
Czas nagrzewania	45 sekund
Zasilanie	Znamionowe \pm 10%, 50/60 Hz
Pobór mocy	Maks. 1,2 kW
Ciężar	do 35 kg
Obciążenie miesięczne: miesięczna liczba kopii/wydruków zalecana przez producenta	15 000 stron A4
Maksymalna wydajność bębna	50000 kopii
Maksymalna wydajność developera	50000 kopii
Wydajność tonera przy 5 % zaczernieniu kopii A4	16000 kopii

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

<u>KOPIARKA</u>	
Szybkość kopiowania A4	min. 20 kopii na minutę
Format oryginału	Maksymalnie A3
Pamięć RAM	256MB
Rozdzielczość	600 dpi,
Odcienie szarości	Minimum 256 odcieni
Zoom	25 - 400%
Kopiowanie ciągłe	Minimum od 1 do 999 kopii
Czas pierwszej kopii	maksymalnie 7,2 sek.
Funkcje kopiarki	
Automatyczny dobór formatu papieru	Tak
Automatyczne skalowanie kopii	Tak
Automatyczne przełączanie kaset	Tak
Skanuj raz drukuj wiele razy	Tak
Tryb oszczędzania energii	Tak
Tryb oszczędzania toneru	Tak
<u>DRUKARKA</u>	
Szybkość drukowania A4	20 wydruków na minutę A4
Rozdzielczość	600dpi
Interfejs	IEEE 1284/USB 2.0
Systemy operacyjne	Windows 98/Me/2000/XP lub równoważny
Print serwer	umożliwiający drukowanie w sieci na złączu LPT
<u>SKANER KOLOROWY (lokalny)</u>	
Interfejs	USB 2.0
Miejsce docelowe	Desktop
Rozdzielczość	600 x 600 dpi
Podawanie oryginałów	Z szyby i z automatycznego odwracającego jednoprzebiegowego podajnika dokumentów
Formaty zeskanowanych plików	TIFF, PDF, JPEG

Metoda skanowania	Twain
Obsługiwane systemy operacyjne	Win 98/Me/2000/XP
<u>Oprogramowanie</u>	Sterowniki i oprogramowanie do drukarki i skanera do systemów: Windows 98/Me/2000/XP, pozwalające na efektywne wykorzystanie możliwości urządzeń.
<u>Podajnik oryginałów:</u>	automatyczny odwracający jednoprzebiegowy podajnik dokumentów na 40 sztuk dokumentów
<u>Podstawa wysoka</u>	stabilna i odpowiednia podstawa umożliwiająca postawienie i używanie urządzenia
<u>Dokumentacja</u>	Certyfikat CE, podręcznik użytkownika w języku polskim.
<u>Gwarancja, serwis, przegląd</u>	Gwarancja 36 miesięcy, czas reakcji serwisu w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu, serwis w Urzędzie. Serwis oraz przeglądy w trakcie trwania gwarancji bezpłatne dla Zamawiającego
<u>Materiały:</u>	Toner i developer.

Certyfikaty: CE - zgodność z wymogami bezpieczeństwa do wszystkich urządzeń (w formie oznaczeń firmowych na urządzeniach, w postępowaniu przetargowym dokument w formie papierowej nie wymagany).

Dopuszcza się zmianę urządzeń sprzętowych na urządzenia o równoważnym bądź wyższym standardzie i parametrach.

Wszystkie części i urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

3. Inne postanowienia

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

4. Forma płatności

4.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.

4.2. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury i podpisania protokołu zdawczo odbiorczego, przelewem na konto Wykonawcy.

III. Załączniki.

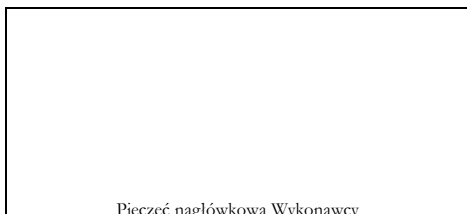
1. Oferta cenowa – załącznik nr 1 do SIWZ ,
2. Oświadczenie Wykonawcy składane w trybie art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy składane zgodnie z art.44 ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz sprzętu komputerowego wraz z nazwami modeli, urządzeń, podzespołów, oprogramowania oraz ceną - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Zaakceptowany projekt umowy – załącznik od nr 5 do SIWZ
6. **Oferty trzeba dołączyć wymagane certyfikaty i dokumenty, t.j:**
 - 1) **18 sztuk zestawów komputerowych z monitorami LCD 17 cali:**
 - a) CE na zestaw komputerowy jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - b) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - c) Certyfikat potwierdzający poprawną współpracę jednostki z systemem Microsoft Windows XP Professional lub równoważnym w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
 - d) Wydruk wyniku testu programu SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c Procesor Arithmetic (z proponowanego zestawu komputerowego z zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits), w szczególności parametrów: Dhrystone i Whetstone. (Program można pobrać ze strony <http://www.sisoftware.co.uk/>).
 - e) Poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 wykazany wg normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE) powinien wynosić nie więcej niż 23 dB (raport badawczy wykonany przez niezależne laboratorium na proponowany komputer lub raport badawczy wykonany przez niezależne laboratorium na jeden model komputera z proponowanej serii).
 - 2) **9 sztuk laptopów – notebooków:**
 - a) CE na laptopa jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - b) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - c) Certyfikat potwierdzający poprawną współpracę jednostki z systemem Microsoft Windows XP lub równoważny w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
 - d) Wydruk wyniku testu programu SiSoftware Sandra XII.2008.SP2c Procesor Arithmetic (z proponowanego laptopa z zainstalowanym systemem Windows XP 32 bits), w szczególności

parametrów: Dhystone i Whetstone. (Program można ściągnąć ze strony:
<http://www.sisoftware.co.uk/>).

3) 1 sztuka Serwer z monitorem LCD 17 cali:

- a) CE na serwer jako całość w języku polskim - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- b) Certyfikat „Novell YES Tested and Approved” lub certyfikat „YES CERTIFIED” na serwer. - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (może być wydruk ze strony Netware Novell potwierdzony za zgodność z oryginałem, dopuszczalne oświadczenie wykonawcy).
- c) Certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001 w języku polskim dla producenta komputera - wymagany stosowny dokument ewentualnie kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

....., dnia2008r.



Oferta cenowa

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

z siedzibą w

.....
.....
.....

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**dostawę sprzętu komputerowego**” składam(y) niniejszą ofertę i zobowiązujemy się do wykonania dostawy do siedziby Zamawiającego tj. Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie Szczecińskim, ulica Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard Szczeciński

1. Za realizację zamówienia opisanego w rozdziale II SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”

oferujemy cenę netto.....złotych
(słownie:
..... złotych),
cenę bruttozłotych)
(słownie:
..... złotych)
w tym VAT% złotych
(słownie:złotych).

3. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2008r.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Zgodnie z art. 8 ust. 2 i 3 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*

8. Zgodnie z art. 8 ust. 2 i 3 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach* :
.....
.....
.....

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zawarte w ofercie są prawdziwe.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9
- 10
- 11
- 12

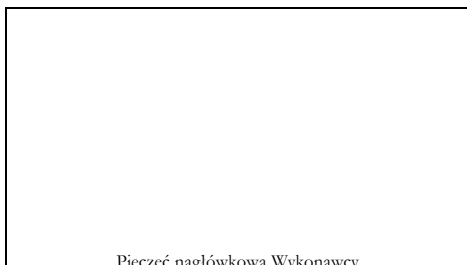
10. Oferta zawierakolejno ponumerowanych stron.

.....
podpis osoby upoważnionej

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

....., dnia 2008 r.



Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Oświadczenie złożone zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

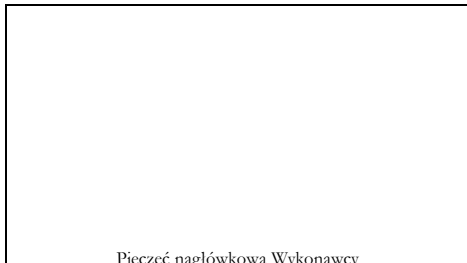
Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „dostawę sprzętu komputerowego”:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

.....
Podpis osoby/osób reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 3 do SIWZ

....., dnia 2008 r.



**Oświadczenie Wykonawcy składane zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my):

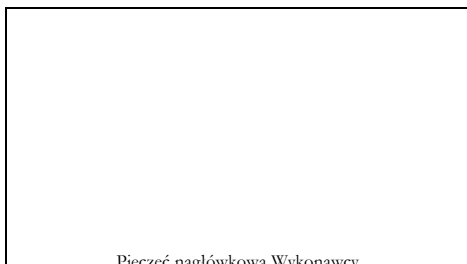
spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

„dostawę sprzętu komputerowego”.

Jednocześnie oświadczam (y), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) dołączył wszystkie niezbędne
dokumenty żądane przez Zamawiającego w postępowaniu.

.....
Podpis osoby/osób reprezentującej Wykonawcę

....., dnia 2008 r.



Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Wykaz sprzętu komputerowego wraz z nazwami modeli, urządzeń, podzespołów,
oprogramowania oraz ceną**

SPRZĘT KOMPUTEROWY

- 1) 18 sztuk zestawów komputerowych z monitorami LCD 17 cali o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji dla każdego zestawu:

	PARAMETRY ZGODNE Z OKREŚLONYMI W SIWZ *
Nazwa komputera i jego charakterystyka główna :	Nazwa modelu komputera: (uzupełnić miejsce wykropkowane)
Charakterystyka szczegółowa:	
System operacyjny:	
Płyta główna	
Procesor:	
Szybkość Procesora:	Dhrystone: (uzupełnić miejsce wykropkowane) Whetstone:(uzupełnić miejsce wykropkowane)
Napęd dyskietek:	
Pamięć RAM:	
Dysk twardy (Boot):	
Dysk twardy – drugi:	
Karta graficzna:	
Karta dźwiękowa:	
Monitor:	

Napęd DVD	
Karta sieciowa:	karta Ethernet 10/100/1000 na RJ45
Zasilacz jednostki:	Zasilacz jednostki komputera o mocy co najmniej 400W.
Kabel sieciowy	5 metrów – wtyk RJ45
Kabel sieciowy	1 metr – wtyk RJ45 – giętki z przeznaczeniem do switcha sieciowego
Kabel zasilający	Standard dopasowany do modelu oferowanej jednostki.
Klawiatura:	
Mysz:	
Podkładka pod mysz	Podkładka pod mysz optyczną w jednolitym kolorze
Listwa przepięciowa	5 metrów z rozdzielnikiem na 5 gniazdek z włącznikiem
Gwarancja i serwis:	<p>Gwarancja i serwis: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu.</p> <p>Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 1 dzień roboczy.</p> <p>Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii.</p> <p>Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 2 dni robocze.</p> <p>Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 2 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy.</p> <p>Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.</p> <p>W takich przypadkach wykonawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; 2) transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. <p>W żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardej, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym - i nie może to skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych.</p> <p>W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p> <p>Pracownicy Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.</p>
Instalacja:	Zainstalowany i w pełni działający sprzęt z systemem operacyjnym

Sterowniki i dokumentacja	Wszystkie sterowniki i programy niezbędne do zainstalowania systemu Windows XP 32 bits Professional OEM lub równoważny na płytach CD. Dokumentacja: do systemu operacyjnego, płyty głównej, monitora. Licencje na oprogramowanie.
----------------------------------	---

* - uzupełnić tylko czyste pola

Wartość netto 1 sztuki	1. Stawka VAT 2. Wartość VAT	Wartość brutto 1 sztuki	Wartość netto 18 sztuk zestawów	Wartość podatku VAT dla 18 sztuk zestawów	Wartość brutto 18 sztuk zestawów
	1.%				
	2.zł				

2) 9 sztuk laptopów – notebooków, o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji dla każdej sztuki laptopa - notebooka:

	Parametry zgodne z określonymi w SIWZ*
Nazwa i charakterystyka:	Nazwa modelu laptop – notebook : (uzupełnić miejsce wykropkowane)
System operacyjny:	
Procesor:	
Napęd dyskietek:	
Pamięć RAM:	
Dysk twardy (Boot):	
Karta graficzna:	
Matryca:	LCD 17” MPR II TCO 99 - LCD – przekątna ekranu 17 cali, pracujące co najmniej w 2 trybach rozdzielczości ekranu 800x600, oraz 1024x768 pikseli, co najmniej 16,2 mln kolorów.
Napęd DVD	
Porty komunikacyjne:	Na słuchawki, na mikrofon, 3x USB 2.0, 1x VGA 15-pin, 1x RJ45,
Zestaw słuchawkowy:	
Kamera internetowa:	
Mikrofon:	
Bateria:	
Zasilacz	zgodny z modelem laptopa - notebooka
Karta sieciowa	

Karta sieciowa bezprzewodowa	
Kabel sieciowy	5 metrów – wtyk RJ45
Kabel sieciowy	1 metr – wtyk RJ45 – gętki z przeznaczeniem do switcha sieciowego
Urządzenie wskazujące:	Touch Pad
Mysz zewnętrzna:	
Dźwięk:	
Bezprzewodowa komunikacja bliskiego zasięgu:	
Czytnik kart:	
Torba:	Notepac, czarna. Przeznaczona do notebooków z matrycami 17 cali Wymiary wewnętrzne dopasowane do oferowanego modelu laptopa. Wykonana z wysokiej jakości materiałów, metalowe zaczepy, regulowana komora na komputer, liczne kieszenie na akcesoria – pasująca do specyfikowanego modelu.
Gwarancja i serwis:	<p>Gwarancja i serwis: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu.</p> <p>Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 1 dzień roboczy.</p> <p>Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii.</p> <p>Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 2. dni robocze.</p> <p>Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 2 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy.</p> <p>Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.</p> <p>W takich przypadkach wykonawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; 2) transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. <p>W żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym - i nie może to skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych.</p>

	<p>W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p>
Instalacja:	Zainstalowany i działający sprzęt z systemem (uzupełnić miejsce wykropkowane)
Sterowniki i dokumentacja	Wszystkie sterowniki niezbędne do zainstalowania systemu Windows XP 32 bits Professional OEM lub równoważny na płytach CD oraz dokumentacja do OS. Licencje na oprogramowanie.
Masa laptopa - notebooka	do 5 kg

* - uzupełnić tylko czyste pola

Wartość netto 1 sztuki laptopa-notebooka	1. Stawka VAT 2. Wartość VAT	Wartość brutto 1 sztuki laptopa-notebooka	Wartość netto 9 sztuk laptopów-notebooków	Wartość podatku VAT dla 9 szt. laptopów-notebooków	Wartość brutto 9 szt. laptopów-notebooków
	1.% 2.zł				

3) 1 sztuka Serwera z monitorem LCD 17 cali o minimalnych wymaganiach i następującej specyfikacji:

Nazwa modelu i typu serwera	Nazwa modelu serwera: (uzupełnić miejsce wykropkowane)
Procesor	Typ i model procesora: producent częstotliwość taktowania
Ilość procesorów	2 sztuki
Maksymalna ilość procesorów sztuk
Pojemność wewnętrznej pamięci podręcznej procesora MB

Typ obudowy	obudowa serwera typu
Płyta główna	Nazwa i model płyty głównej serwera
Dyski twarde	- 2 sztuki dysków - pojemność dysków po GB każdy, - prędkość obrotowa dysku obr./min., - pracujące z przepustowością do MB/s, - oba zainstalowane w serwerze.
Sterownik dysku
Drugi sterownik dysku
Ilość zainstalowanych dysków	2 sztuki
Streamer z taśmami	Nazwa i model streamera: 5 taśm do tego streamera 1 taśma czyszcząca do streamera
Oprogramowanie do streamera	Nazwa oprogramowania, nazwa producenta oprogramowania
Maksymalna ilość dysków	możliwość zamontowania sztuk dysków twardejch
Elementy Hot-Swap	• Dyski twarde • Zasilacze
Zainstalowana pamięć	zainstalowana pamięć o wielkościGB ECC o częstotliwości taktowania MHz, w technologii ECC
Maksymalna wielkość pamięci	możliwość rozbudowy pamięci co najmniej GB
Ilość banków pamięci	możliwość zainstalowania co najmniej sztuk modułów pamięci
Ilość gniazd PCI	w sumie wszystkie gniazda typu PCI sztuk w tym sztuk gniazd PCI-X 133 MHz
Typ karty graficznej	- VGA MB RAM, - maksymalna rozdzielczość: przy 32 bitowym kolorze pixeli - możliwość pracy w standartowych rozdzielczościach: 800x600, 1024x768
Karty sieciowe	2 sztuki Ethernet 10/100/1000 Mbps z łączami RJ45
Napędy wbudowane	Nagrywarka DVD R/W Stacja dyskietek 3,5 cala
Złącza zewnętrzne	w sumie łącz USB sztuk (w tym sztuk USB z przodu serwera) - 1 port szeregowy - 1 gniazdo monitora

Ilość zasilaczy serwera	2 szt.
Zasilacz awaryjny UPS	moc Wat
Listwa zasilająca	- filtr przeciwprzepięciowy, - minimum 5 gniazd, - przewód długości metrów.
Wyposażenie standardowe	mysz z rolką, podkładka pod mysz, klawiatura. Klawiatura i mysz podłączana na łączu (zgodnie z możliwościami serwera).
Nośniki ze sterownikami do podzespołów	Sterowniki producentów do podzespołów komputera niezbędne do zainstalowania MS Windows Standard 2003 Serwer PL
Dokumentacja	Dysk CD-ROM z niezbędnym oprogramowaniem zawierający podręcznik użytkownika oraz podręcznik instalacji i rozwiązywania problemów w formacie elektronicznym.
Gwarancja/rękojmia	Gwarancja producenta 36 miesięcy.
Podstawowa gwarancja i serwis	Gwarancja na serwer 36 miesięcy. Serwis w miejscu instalacji w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, 24x7, przez 36 miesięcy.
Informacje o gwarancji i serwisie serwera:	<p>Usługa serwisu musi zapewniać zdalną pomoc oraz obsługę serwisową urządzenia realizowaną u Zamawiającego 24 godziny na dobę, siedem dni w tygodniu, włączając dni wolne od pracy.</p> <p>Cechy usługi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdalna pomoc i diagnostyka problemu. Po dokonaniu zgłoszenia, serwis, we współpracy z Zamawiającym, rozpocznie realizację usługi, aby ustalić przyczynę awarii urządzenia, przeprowadzić zdalną diagnostykę, przygotować rozwiązanie i naprawić urządzenie. - obsługa w miejscu instalacji w ciągu 4 godzin, 24x7. <p>W przypadku problemów sprzętowych, które nie mogą być rozwiązane zdalnie, przedstawiciel przyjedzie do Zamawiającego w celu rozpoczęcia wykonywania usługi o dowolnej porze, w dowolnym dniu, w ciągu czterech godzin od przyjęcia zgłoszenia serwisowego, Usługa będzie realizowana w czasie trwania okna serwisowego 24 godziny na dobę, siedem dni w tygodniu, włączając dni wolne od pracy.</p> <p>W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi wykonawcy.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00).</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego. Pracownicy Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia usterki na miejscu dostawca ma obowiązek dostarczyć na swój koszt serwer zastępczy o nie gorszych parametrach.</p>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Monitor	Nazwa i model monitora:
----------------	-------------------------------

Wartość netto 1 sztuki serwera	1. Stawka VAT 2. Wartość VAT	Wartość brutto 1 sztuki serwera
	1.% 2.zł	

4) sprzęt komputerowy poza wymienionymi w pkt 1), 2),3) o minimalnych wymaganiach sprzętowych i następującej specyfikacji:

Elementy	Nazwa modelu zgodnego z parametrami określonymi w SIWZ (wykaz nazw i modeli proponowanego sprzętu przez Wykonawcę)*	ilość	Cena netto 1 szt.	Stawka podatku VAT w %	Wartość podatku VAT od 1 szt.	Wartość brutto 1 szt.	Wartość netto (wyliczona według wzoru: kolumna 3 x kolumna 4)	Podatek VAT (wyliczony od kolumny 8)	Wartość brutto (wyliczona według wzoru: kolumna 8 + kolumna 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
niszczarka		11 szt							
Router		3 szt							
Nagrywarka		3 szt							
Drukarka sieciowa		4 szt							
Drukarka lokalna kolorowa		3 szt.							
Mysz bezprzewodowa optyczna		4 szt.							
Monitor LCD 17 cali		1 szt							
Monitor LCD 19 cali		1 szt							

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Skaner		6 szt							
Projektor multimedialny z torbą i ekranem na stojaku		1 szt.							
RAZEM (należy zsumować wszystkie pozycje w danej kolumnie):									

* - uzupełnić tylko czyste pola

5) 2 sztuki urządzeń wielofunkcyjnych: kopiarko/drukarko/skaner:

	Nazwa modelu zgodnego z parametrami określonymi w SIWZ (wykaz nazw i modeli proponowanego sprzętu przez Wykonawcę)*
<u>Nazwa i model</u>	

* - uzupełnić tylko czyste pola

Wartość netto 1 sztuki	1. Stawka VAT 2. Wartość VAT	Wartość brutto 1 sztuki	Wartość netto 2 sztuk	Wartość podatku VAT dla 2 szt.	Wartość brutto 2 szt.
	1.% 2.zł				

.....
Podpis osoby/osób reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 5 do SIWZ

***)PROJEKT UMOWY –**

UMOWA NR

zawarta dnia r. w Stargardzie Szczecińskim pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim reprezentowanym przez Starostę, w imieniu którego działa

Barbara Ankutowicz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie Szczecińskim, ulica
Pierwszej Brygady 35

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w ul., wpisanym do
..... za numerem, prowadzonym przez
....., reprezentowanym przez:

1),

2)

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Podstawa prawna

Umowę zawarto w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.) na : „dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego”.

§ 2

Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia na własny koszt i ryzyko do siedziby zamawiającego następujący przedmiot zamówienia: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Cenę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 strony ustalają na kwotę w wysokości:
cena nettozłotych (słownie:
..... złotych), cena brutto
..... złotych
(słownie:.....złotych)
w tym VAT% złotych (słownie:
złotych).
2. Zapłata ceny nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego
wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie Szczecińskim,
ulica Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard Szczeciński, NIP 854-198-31-65, REGON
810145792.
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia
31 października 2008r.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....

§ 4

Warunki odbioru

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie od dnia
podpisania umowy do dnia **31 października 2008 r.**
2. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy u Zamawiającego jest sprawdzenie gotowości jego
działania.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym
podpisanym przez obie Strony.

§ 5

Usuwanie wad przedmiotu umowy, gwarancja i serwis

1. Usuwanie wad przedmiotu umowy na: 18 sztuk zestawów komputerowych z monitorami
LCD, 9 sztuk laptopów – notebooków będzie dokonywane w sposób następujący:
 - 1) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie
może być dłuższy niż 1 dzień roboczy,
 - 2) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii będzie
obejmował: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu
dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę,
przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do
usunięcia awarii,

- 3) gwarantowany czas usunięcia niesprawności 2 dni robocze,
 - 4) naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30,
 - 5) w przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 2 dni roboczych, Wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy,
 - 6) jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie. W takich przypadkach wykonawca: zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; będzie zobowiązany do transportu sprzętu do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
 - 7) w żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym czynność ta nie może skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych,
 - 8) w przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy,
 - 9) usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego przez Zamawiającego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00),
 - 10) **serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego,**
 - 11) wyznaczony pracownik Zamawiającego – informatyk, ma prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.
2. Usuwanie wad przedmiotu umowy na: 1 sztukę serwera będzie dokonywane w sposób następujący:
- 1) usługa serwisu Wykonawca jest zapewniona 24 godziny na dobę, siedem dni w tygodniu, wyłączając dni wolne od pracy,
 - 2) Usługa serwisu będzie realizowana przez Wykonawcę w sposób następujący:
 - a) po dokonaniu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego Wykonawca rozpocznie naprawę serwera poprzez: ustalenie przyczyny awarii, przeprowadzenie zdalnej diagnostyki oraz naprawienie serwera,
 - b) naprawa serwera będzie odbywała się w miejscu instalacji w ciągu 4 godzin,
 - c) w przypadku problemów z naprawą serwera, które nie mogą być rozwiązane zdalnie, Wykonawca przyjedzie do Zamawiającego w celu dokonania naprawy o dowolnej porze dnia, w dowolnym dniu, w ciągu czterech godzin od przyjęcia zgłoszenia,

- d) w przypadku niemożności usunięcia awarii przez Wykonawcę u Zamawiającego, Wykonawca zapewni serwer zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; będzie zobowiązany do transportu serwera do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
 - e) w przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy,
 - 3) usługa serwisowa będzie inicjowana poprzez zgłoszenie awarii serwera przez Zamawiającego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie w dni robocze w godz. 07:00 – 15:00,
 - 4) **serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego,**
 - 5) wyznaczony pracownik Zamawiającego – informatyk, ma prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.
3. Usuwanie wad przedmiotu umowy na: 2 sztuki urządzeń wielofunkcyjnych kopiarko/drukarko/skaner będzie dokonywane w sposób następujący:
- 1) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 2 dni robocze,
 - 2) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii będzie obejmował: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii,
 - 3) gwarantowany czas usunięcia niesprawności 4 dni robocze,
 - 4) naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30,
 - 5) w przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 4 dni roboczych, Wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy,
 - 6) jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie. W takich przypadkach wykonawca: zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; będzie zobowiązany do transportu sprzętu do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
 - 7) usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego przez Zamawiającego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00),
 - 8) **serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.**

4. Usuwanie wad przedmiotu umowy na: pozostały sprzęt komputerowy będzie dokonywane w sposób następujący:
 - 1) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii, nie może być dłuższy niż 2 dni robocze,
 - 2) czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii będzie obejmował: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii,
 - 3) gwarantowany czas usunięcia niesprawności 4 dni robocze,
 - 4) naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30,
 - 5) w przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 4 dni roboczych, Wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy,
 - 6) jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie. W takich przypadkach wykonawca: zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy; będzie zobowiązany do transportu sprzętu do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
 - 7) usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego przez Zamawiającego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze, w godz. 07:00 - 15:00),
 - 8) **serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.**
5. Zamawiający może zgłaszać wady sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, w terminie 1 miesiąca od dnia ich stwierdzenia, zachowując uprawnienie wskazane w ust. 1,2,3 i 4.
6. Zamawiający może wyrazić zgodę na inny niż wskazany w ust. 1,2,3 i 4 sposób usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji oraz zobowiązuje się do reakcji serwisu w sposób następujący:
 - a) 18 sztuk zestawów komputerowych z monitorami LCD: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
 - b) 9 sztuk laptopów - notebooków: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
 - c) 1 sztuka serwera: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
 - d) 2 sztuki urządzeń wielofunkcyjnych (kopiarko/drukarko/skaner): 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
 - e) 11 sztuk niszczarek, 3 sztuki nagrywarek, 3 sztuki Router: 24 miesiące od dnia dostarczenia sprzętu,

- f) 1 sztuka monitora LCD 17 cali, 1 sztuka monitora LCD 19 cali: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
- g) 4 sztuki drukarek sieciowych, 3 sztuki drukarek lokalnych kolorowych, 4 sztuki myszy bezprzewodowych optycznych, 6 sztuk skanerów: 12 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
- h) 1 sztuka projektora multimedialnego: 36 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu,
- i) 1 sztuka torby do projektora multimedialnego, o którym mowa w lit. h) oraz 1 sztuka ekranu na stojaku do monitora multimedialnego, o którym mowa w lit. h): 12 miesięcy od dnia dostarczenia sprzętu.

8. Serwis oraz przegląd sprzętu wymienionego w ust.7 jest bezpłatny w trakcie trwania gwarancji dla Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniał wymagań określonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w §1, Zamawiający może odstąpić od umowy i nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 50 % ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niedokonania wymiany wadliwego sprzętu komputerowego na wolny od wad, bądź nie usunięcia wad w czasie określonym w § 5 ust. 1,2,3,4 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1.
5. W przypadku niedostarczenia faktury VAT w terminie określonym w §3 ust.4 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki
6. W przypadku określonym w ust. 2, gdy zwłoka przekroczy 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 50 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1.
7. W przypadku wystąpienia kar umownych Zamawiający potrąci je z ceny należnej Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust., 1 na co on wyraża zgodę.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 7

Rozstrzygnięcie sporów

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Właściwość prawa

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

§ 9

Zastrzeżenie formy

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy wskazanej w ustępie 1 pod rygorem nieważności.
3. Zastrzeżenie formy rozciąga się na wszelkie załączniki do niniejszej umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Załączniki do niniejszej umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
 - b) załącznik nr 2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dostawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

* Poszczególne postanowienia umowy mogą ulec zmianie